

«Ақмола облысы білім  
басқармасының Аршалы  
ауданы бойынша білім бөлімі  
Константинов ауылының  
жалпы орта білім беретін мектебі»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесі

Коммунальное государственное  
учреждение  
«Общеобразовательная школа  
села Константиновка отдела  
образования по Аршалыному  
району управления образования  
Акмолинской области»

## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

31 августа 2023 г №38-Б

### О начале 2023-2024 учебного года

В целях реализации Закона Республики Казахстан «Об образовании» для организованного проведения начало 2023-2024 учебного года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить следующие строки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2023-2024 учебного года:

1) начало 2023-2024 учебного года - 1 сентября 2023 года  
2) продолжительность учебного года для первых классов - 33 учебные недели, во 2 - 11 классах - 34 учебные недели. Занятия, выпавшие на праздничные дни, переносятся на следующие дни с учетом интеграции содержания учебных программ за счет часов, отведенных на повторение;

3) каникулярные периоды в течение учебного года;  
в 1-11 классах: осенние - 7 дней (с 30 октября по 5 ноября 2023 года включительно), зимние - 10 дней (с 29 декабря 2023 года по 7 января 2024 года включительно), весенние - 11 дней (с 21 по 31 марта 2024 года включительно).

в 1 классах: дополнительные каникулы - 7 дней (с 5 по 11 февраля 2024 года включительно);

2. провести 1 сентября 2023 года  
классный час на следующую тематику «Мектебін-Мейрім Мекен».

3. Утвердить план работы школы на 2023-2024 учебный год.

4. Утвердить план работы МО на 2023-2024 учебный год.

5. Утвердить календарно-тематические планы по учебным предметам, факультативам, до 05.09.2023г.

Ответственные: директор, зам. директора по УВР, ВР.

6. Составить и утвердить расписание учебных занятий в 1-11 классах на первое полугодие 2023/2024 учебного года с учетом требований и санитарных норм при пятидневной рабочей недели. (Шестой день для индивидуально-групповой работы).

7. Организовать продолжительность урока 45 минут (Согласно «Санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования» от 05.08.2021 года, ИМП на 2023-2024 уч.год)

8. Составить рабочий учебный план, утвердить в РОО.

9. Утвердить расписание звонков, расписание факультативов.

10. Организовать продолжительность перемен между уроками - 5 минут, больших перемен (после 2 урока и 3 урока - 15 мин).

11. Обеспечить нормальное функционирование УВП, создав необходимые санитарно-гигиенические условия обучения и воспитания учащихся.

12. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Коробкину О.В.

Директор школы:



*В.Кочкина*

Кочкина Л.К.